Villahermosa, Tabasco; a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202().

**LIC. JOSÉ MARÍA SARAO GARCÍA**

**ENCARGADO DEL DESPACHO DE**

**ASUNTOS INTERNOS DEL ÓRGANO**

**INTERNO DE CONTROL DEL TJAE.**

**PRESENTE:**

Que, por medio del presente y con motivo de mi renuncia con efectos a partir del \_\_\_\_ de \_\_ del 202(), solicito atentamente tenga a bien designar a la persona servidora pública, representante de ese Órgano Interno de Control a su cargo, para intervenir en el acto de entrega-recepción, del cargo de señalar cargo, adscrito al indicar nombre del área al que está adscrito el cargo, el cual se realizará el XX del XXX de XXXX, a las XX:XX, en señalar el domicilio completo en donde se llevará a cabo el acto de entrega-recepción, conforme a lo dispuesto en los artículo 7 fracción V inciso c), Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órgano Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco; 183 fracción VII de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Tabasco; en correlación al numeral 30 fracción XI del Reglamento Interior de este Tribunal.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**

**Nombre de la persona servidora pública que deja el puesto o cargo**

Correo electrónico

c.c.p. Nombre y cargo de la persona servidora pública que funge como jefe inmediato del puesto del que se separa